Утверждаю

Директор

МБОУДО «СШ ЕР»

Басистая И.В.

Приказ №96 от 30.10.2023

ПЛАН

мероприятий по антикоррупционной деятельности в МБОУДО «СШ ЕР» на 2023 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки |  |
| 1 | Формирование состава рабочей группы по противодействию коррупции | декабрь | Директор |
| 2 | Обновить стенд по антикоррупционной деятельности со следующей информацией:  - копия лицензии учреждения;  - свидетельство о государственной аккредитации,  - положение об условиях приема в школу,  - режим работы школы  - план антикоррупционной деятельности,  отчет запланированной работы по антикоррупционной деятельности | январь-февраль2023г | заместитель директора по АХР |
| 3 | Заседания рабочей группы по противодействию коррупции. | декабрь | Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции |
| 4 | Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений. | В течение года | Заместитель директора по УВ и СР |
| 5 | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы. | По мере поступления заявлений и обращений | Директор, Рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 6 | Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей. | Декабрь | Рабочая группа по  противодействию  коррупции. |
| 7 | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения) | По необходимости | Рабочая группа по  противодействию  коррупции. |
| 8 | Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции | По необходимости | Рабочая группа по  противодействию  коррупции. |
| 9 | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции. | Ноябрь - май | Заместитеь директора по УВ и СР , АХР . тренеры-преподаватели |
| 10 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню антикоррупции. | Декабрь | Заместитель директора по УВ и СР , АХР . тренеры-преподаватели |
| 11 | Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание) | сентябрь | Директор |
| 12 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы. | По мере выявления фактов | Директор, заместители директора по УВ и СР, АХР |
| 13 | Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий. | По необходимости | Ответственный за ведение сайта |