**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»**

**ЕГОРЛЫКСКОГО РАЙОНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Согласованно»** | **Утверждено** |
| **на тренерско-педагогическом совете** | **Приказом МБОУДО «ДЮСШ» ЕР** |
| **МБОУДО «ДЮСШ» ЕР** |  |
| **Протокол № 1** |  |
| **от 25.08. 2015года** | **от 26 августа 2015года № 43** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РАБОЧЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

**МБОУДО «ДЮСШ» ЕР**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. Настоящее Положение о рабочей дополнительной образовательной программе МБОУДО «ДЮСШ» ЕР (далее рабочая программа) разработано и утверждено в соответствии:

* с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред.от 31.12.2014, с изм.от 06.04.2015) «Об образовании в Российской Федерации»,
* приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
* приказом Министерства спорта РФ от 12.09.2013 г. №730 Приказ “Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам”,
* приказом Министерства спорта РФ от 27.12.2013 г. №1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта»,
* Постановлением от 4.07.2014 г. об утверждении САНПИН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»,
* Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта,
* Уставом МБОУДО «ДЮСШ» ЕР.

1. Настоящее Положение определяет структуру и содержание рабочих программ,   регламентирует порядок их разработки и утверждения.
2. Рабочая программа – это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины (по видам спорта), требования к результатам освоения, основывающийся на учебном плане МБОУДО «ДЮСШ» ЕР, и является основным документом тренера - преподавателя.
3. Рабочая программа составляется ежегодно тренером-преподавателем по определенному виду [спорта](http://dyssh2biy.edu22.info/dokumenty/116-polozhenie-o-rabochej-programme-trenera-prepodavatelya.html) на учебный год (период, ступень обучения, этап подготовки) и рассчитана, как правило, на период с 01.09. по 31.08 следующего календарного года.
4. Проектирование содержания осуществляется индивидуально каждым тренером-преподавателем в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением по данному виду спорта.
5. Допускается разработка Программы коллективом тренеров - преподавателей   одного  отделения по виду спорта  (данное  решение должно быть принято коллегиально и утверждено приказом директора Учреждения).
6. Рабочая программа должна содержать ссылку на нормативные документы и методически материалы, в соответствии с которыми (или на основе которых) она составлена.
7. Рабочая программа должна быть разработана и утверждена в МБОУДО «ДЮСШ» ЕР не позднее 1 сентября нового учебного года.
8. Рабочая программа является объектом внутришкольного контроля в соответствии с планом работы образовательной организации, в исключительных случаях – других видов контроля (например, оперативного, внешнего).
9. Положение о рабочей программе разрабатывается и утверждается педагогическим советом в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2–3 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", ТК РФ.
10. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и/или дополнения.
11. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
    1. Структура рабочей программы является формой представления программного материала по определенному виду [спорта](http://dyssh2biy.edu22.info/dokumenty/116-polozhenie-o-rabochej-programme-trenera-prepodavatelya.html).
    2. **Рабочая дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа** содержит следующие обязательные компоненты:

* Титульный лист;
* Пояснительная записка;
* Годовой план-график учебных часов по виду спорта;
* Содержание программы
* Методическое обеспечение и условия реализации программы
* Систему контроля и зачетные требования;
* Перечень информационного обеспечения.
* Приложения.

2.2.1.На *титульном листе* программы указываются*:*

* учредитель образовательной организации;
* наименование образовательной организации;
* сведения о принятии рабочей программы на педагогическом совете и утверждении её директором;
* название программы;
* срок её реализации;
* сведения о разработчиках программы;
* населенный пункт, в котором находится образовательная организация;
* год составления Программы

2.2.2. В пояснительной записке необходимо раскрыть актуальность данной программы, указать физкультурно-спортивную направленность, цели и задачи, целесообразность освоения именно этого содержания образования.

2.2.3. *Содержательный компонент* дополнительной общеразвивающей Программы излагается традиционно: название раздела, за которым следуют пояснения и уточнения.

2.2.4. В разделе «Методическое обеспечение» Программы намечаются пути решения программных задач. Прежде всего, в тексте методического обеспечения могут быть рекомендации по проведению учебных занятий, цикл годовых мероприятий и организации деятельности организации дополнительного образования в течение всей продолжительности программы (от двух, трех, до пяти- семи лет).

2.2.5. В *перечень информационного обеспечения* Программы рекомендуется включать:

* список литературы, содержащий не менее 10 источников, включая законодательные и нормативные правовые акты, инструктивно-методические материалы, научные работы, книги, учебники и учебные пособия, журнальные статьи и другие официальные материалы. (При составлении списка литературы следует руководствоваться необходимостью включить в список работы, отражающие теоретические основы программы (Т.е. - теорию дополнительного образования и теорию изучения той сферы, на постижения которой будут направлены усилия обучающихся. При написании списка литературы стоит руководствоваться одним библиографическим стандартом.);
* перечень аудиовизуальных средств с учетом специфики вида спорта (спортивной дисциплины), включая дидактические и наглядные материалы;
* перечень Интернет-ресурсов, необходимых для использования в образовательном процессе, включая электронные базы данных.

2.2.6. В приложениях к программе дополнительного образования обычно размещаются примеры занятий (сценарии), раскрывается схема организации воспитательной работы с детско-подростковым коллективом, прописываются детали аттестационных испытаний (КПН).

* 1. **Рабочая дополнительная общеобразовательная предпрофессиональная программа** содержит следующие обязательные компоненты:
* титульный лист;
* пояснительную записку;
* годовой план-график учебных часов по виду спорта;
* методическую часть;
* систему контроля и зачетные требования;
* перечень информационного обеспечения.
* приложения.

2.3.1. *На титульном листе программы указываются*:

* учредитель образовательной организации;
* наименование образовательной организации;
* сведения о принятии рабочей программы на педагогическом совете и утверждении ее директором;
* название программы;
* срок ее реализации;
* сведения о разработчиках программы;
* населенный пункт, в котором находится образовательная организация;
* год составления программы.

2.3.2.*В пояснительной записке* необходимо раскрыть актуальность данной программы, дать характеристику избранного вида спорта, отличительных особенностей и специфики организации обучения, изложить структуру системы многолетней подготовки (этапы, периоды и их продолжительность).

В данном разделе рекомендуется отражать также следующую информацию:

* минимальный возраст для зачисления на обучение и минимальное количество обучающихся в группах;
* режим тренировочной работы;
* медицинские, возрастные и психофизиологические требования к лицам, проходящим обучение;
* навыки в других видах спорта, способствующие повышению профессионального мастерства в избранном виде спорта;
* планируемые показатели соревновательной деятельности по виду спорта (спортивной дисциплине);
* требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию.

2.3.3.***Учебный план Программы*** *содержит:*

* продолжительность и объемы реализации программы по предметным областям;
* объем тренировочной и соревновательной деятельности обучающихся;
* объем тренировочных нагрузок по разделам обучения, включая время, на самостоятельную работу обучающихся, в том числе и по индивидуальным планам.
* объем и период прохождения судейской практики;
* время и период, отведенное на промежуточную аттестацию;
* период и количество раз прохождения медицинского обслуживания и проведения антидопинговых мероприятий.

*2.3.4****. Методическая часть*** программы включает в себя:

* содержание и методику работы по предметным областям, этапам (периодам) подготовки;
* программный материал для практических занятий по каждому этапу подготовки с разбивкой на периоды обучения;
* требования техники безопасности в процессе реализации Программы;
* объемы максимальных тренировочных нагрузок;
* рекомендации по планированию спортивных результатов, антидопинговых мероприятий, судейской практики.

2.3.5. Раздел Программы ***«Система контроля и зачётные требования предпрофессиональной программы»*** должен содержать*:*

* нормативные требования и к уровню физического развития, общей и специальной физической подготовленности, технико-тактической подготовленности на каждом этапе (периоде) обучения и рекомендации по их применению;
* комплекс контрольных упражнений для оценки результатов освоения Программы;
* механизм проведения контрольных мероприятий;
* методические указания по порядку организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся после каждого периода обучения по Программе;
* требования к результатам освоения Программы, являющиеся основанием для перевода, обучающегося на следующий этап или Программу спортивной подготовки.

2.3.6. В *перечень информационного обеспечения Программы рекомендуется включать:*

* список литературы, содержащий не менее 10 источников, включая законодательные и нормативные правовые акты;
* инструктивно-методические материалы, научные работы, книги, учебники и учебные пособия, журнальные статьи и другие официальные материалы;
* перечень аудиовизуальных средств с учетом специфики вида спорта (спортивной дисциплины), включая дидактические и наглядные материалы;
* перечень Интернет-ресурсов, необходимых для использования в образовательном процессе, включая электронные базы данных.
  1. **Рабочая дополнительная общеобразовательная программа спортивной подготовки** содержит следующие обязательные компоненты:
* титульный лист;
* пояснительную записку;
* Годовой план-график учебных часов по виду спорта;
* Нормативная часть:
* методическую часть;
* систему контроля и зачетные требования;
* перечень информационного обеспечения.
* Приложения.

2.4.1. *На титульном листе программы указываются*:

* учредитель образовательной организации;
* наименование образовательной организации;
* сведения о принятии рабочей программы на педагогическом совете и утверждении ее директором;
* название программы;
* срок ее реализации;
* сведения о разработчиках программы;
* населенный пункт, в котором находится образовательная организация;
* год составления программы.

2.4.2. *В пояснительной записке* необходимо раскрыть актуальность данной программы, дать характеристику избранного вида спорта, отличительных особенностей и специфики организации обучения, изложить структуру системы многолетней подготовки (этапы, периоды и их продолжительность); минимальный возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки и минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки по виду спорта.

2.4.3. ***Годовой план-график учебных часов*** по виду спорта:

* продолжительность и объемы реализации Программы по предметным  
  областям;
* навыки в других видах спорта, способствующие повышению профессионального мастерства в избранном;
* соотношение объемов тренировочного процесса по разделам обучения,  
  включая время, отводимое для самостоятельной работы обучающихся, в том числе и  
  по индивидуальным планам.

2.4.4*.****Нормативная часть:***

В данном разделе рекомендуется отражать следующую информацию:

* продолжительность этапов спортивной подготовки, соотношение объемов тренировочного процесса по видам спортивной подготовки на этапах спортивной подготовки по виду спорта;
* планируемые показатели соревновательной деятельности по виду спорта
* режимы тренировочной работы;
* медицинские, возрастные и психофизические требования к лицам, проходящим спортивную подготовку;
* предельные тренировочные нагрузки;
* минимальный и предельный объем соревновательной деятельности;
* требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию;
* требования к количественному и качественному составу групп подготовки;
* объем индивидуальной спортивной подготовки;
* структуру годичного цикла (название и продолжительность периодов, этапов, мезоциклов).

2.4.5. ***Методическая часть:***

* рекомендации по проведению тренировочных занятий, а также требования к технике безопасности в условиях тренировочных занятий и соревнований;
* рекомендуемые объемы тренировочных и соревновательных нагрузок;
* рекомендации по планированию спортивных результатов;
* требования к организации и проведению врачебно-педагогического, психологического и биохимического контроля;
* программный материал для практических занятий по каждому этапу подготовки с разбивкой на периоды подготовки;
* рекомендации по организации психологической подготовки;
* планы применения восстановительных средств;
* планы антидопинговых мероприятий;
* планы инструкторской и судейской практики.

2.4.6. ***Система контроля и зачетные требования:***

* конкретизацию критериев подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку, на каждом этапе спортивной подготовки, с учетом возраста и влияния физических качеств и телосложения на результативность в виде спорта;
* требования к результатам освоения программы на каждом этапе спортивной подготовки, выполнение которых дает основание для перевода лица, проходящего спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки;
* виды контроля общей и специальной физической, спортивно-технической и тактической подготовки, комплекс контрольных испытаний и контрольно-переводные нормативы по годам и этапам подготовки, сроки про ведения контроля;
* комплексы контрольных упражнений для оценки общей, специальной физической, технико - тактической подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку, методические указания по организации тестирования, методам и организации медико-биологического обследования.

2.4.7. ***Перечень информационного обеспечения*** включает в себя:

* список литературных источников,
* перечень аудиовизуальных средств,
* перечень Интернет-ресурсов, необходимые для использования в работе лицами, осуществляющими спортивную подготовку, и при прохождении спортивной подготовки лицами, проходящими спортивную подготовку.

2.4.8*.* ***План физкультурных мероприятий – 10- 11 спортивных мероприятий***

1. ОФОРМЛЕНИЕ, РАЗМЕЩЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

3.1. Текст оформляется в текстовом редакторе MicrosoftWord, шрифтом TimesNewRoman, кегль – 12 (основной текст), 10 (для таблиц), одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине страницы, на бумаге формата А4 в книжном формате.

3.2.   Титульный лист считается первым, но он не нумеруется. Все страницы нумеруются последовательно, начиная со 2 страницы.

3.3. Заголовки набираются полужирным шрифтом (кегль - 14), выравнивание по центру. Точка в конце заголовка не ставится. (Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один межстрочный интервал. Заголовок отделяется от предыдущего текста одним интервалом).

3.4. Приложения нумеруются и располагаются в порядке ссылок на них в тексте документа.

3.5. Рабочая программа является обязательной частью учебно-методической документации.

1. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

4.1. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

* Принятие на Педагогическом совете;
* Утверждение приказом директора образовательной организации.

4.2. Первый экземпляр рабочей программы передаются тренером-преподавателем заместителю директора по учебно-воспитательной работе. Второй экземпляр рабочей программы используется тренером-преподавателем в учебном процессе.

4.3. При несоответствии Программы требованиям, установленным данным Положением, рабочая программа возвращается тренеру-преподавателю на доработку в течение указанного срока.

4.4. В случае отсутствия рабочей программы до 1 сентября тренер-преподаватель не допускается к работе до момента её составления.

           **Приложение 1. Примерный титульный лист**

Учредитель образовательной организации

Наименование образовательной организации, реализующей Программу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято  на тренерско-педагогическом совете  № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |  | *«Утверждаю»*  Директор МБОУДО «ДЮСШ» ЕР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись |

Название программы.

Дополнительная образовательная программа спортивной

подготовки по виду спорта…

Срок реализации программы:

Ф.И.О. разработчиков программы:

Населенный пункт, в котором находится образовательная организация;

год составления программы

Населённый пункт, в котором находится образовательная организация:

Год составления Программы

**Приложение 2**

**Примерное оглавление**

**I. Пояснительная записка**

1.1. Характеристика вида спорта –

1.2. Отличительные особенности данного вида спорта по обеспечению развития здоровья и совершенствования личностных качеств -

1.3. Специфика организации тренировочного процесса -

1.4. Структура системы многолетней спортивной подготовки -

**II. Нормативная часть**

2.1. Продолжительность этапов спортивной подготовки, минимальный возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки и минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки по виду спорта -

2.2. Процентное распределение общего объёма спортивной подготовки по этапам и видам спортивной подготовки -

2.3. Планируемые показатели соревновательной деятельности по виду спорта -

2.4. Медицинские, возрастные и психофизические требования к лицам, проходящим спортивную подготовку -

2.5. Предельные тренировочные нагрузки -

2.6. Минимальный и предельный объем соревновательной деятельности -

2.7. Требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию -

2.8. Требования к количественному и качественному составу групп подготовки -

2.9. Объем индивидуальной спортивной подготовки *-*

**III. Методическая часть**

3.1. Рекомендации по проведению тренировочных занятий –

3.2. Требования к технике безопасности в условиях тренировочных занятий и соревнований -

3.3. Рекомендуемые объемы тренировочных и соревновательных нагрузок -

3.4. Рекомендации по планированию спортивных результатов -

3.5. Требования к организации и проведению врачебно-педагогического, психологического и биохимического контроля –

3.5.1. Текущие медицинские наблюдения и медико-периодические обследования -

3.5.2. Этапное (периодическое) медицинское обследование -

3.5.3. Врачебно-педагогический контроль -

3.5.4. Углубленное медицинское обследование -

3.6. Программный материал для практических занятий по каждому этапу подготовки с разбивкой на периоды подготовки -

3.7. Система психологического сопровождения тренировочного процесса –

3.7.1. Психорегуляция -

3.7.2. Релаксация -

3.7.3. Др. методики -

3.8. Планы применения восстановительных средств -

3.9. Планы антидопинговых мероприятий -

3.10. Планы инструкторской и судейской практики -

**IV. Система контроля и зачетные требования**

4.1. Критерии подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку, на каждом этапе спортивной подготовки, с учетом возраста и влияния физических качеств и телосложения на результативность в виде спорта -

4.2. Требования к результатам реализации Программы на каждом этапе спортивной подготовки, выполнение которых дает основание для перевода лица, проходящего спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки -

4.3. Виды контроля спортивнойподготовки -

4.4. Комплекс контрольных испытаний и контрольно-переводные нормативы по годам и этапам подготовки, сроки проведения контроля -

4.5. Комплексы контрольных упражнений для оценки подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку -

4.6. Методические указания по организации аттестационно-педагогических измерительных срезов -

4.7. Методические указания по организации медико-биологического сопровождения тренировочного процесса -

**V. Перечень информационного обеспечения**

5.1. Список библиографических источников -

5.2. Перечень аудиовизуальных средств -

5.3. Перечень Интернет-ресурсов -

**VI. План физкультурных и спортивных мероприятий**

**Приложение 3**

Примерный годовой план-график учебных часов для СОГ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  п/п | **Разделы спортивной подготовки** | Этапы и годы спортивной подготовки | | |
| СОГ | СОГ | СОГ |
| 1 года | 2 года | 3 года |
| 1. | Теоретическая подготовка | 39 | 35 | 31 |
| 2. | О Ф П: общая физическая подготовка | 87 | 77 | 70 |
| 3. | Техника обучающая | 40 | 45 | 50 |
| 4. | Тактика индивидуального  взаимодействия | 24 | 30 | 35 |
| 5. | Учебные и тренировочные игры | 90 | 90 | 90 |
| 6. | Врачебно – нормативный контроль | 20 | 17 | 14 |
| 7. | Восстановительные мероприятия | 12 | 18 | 22 |
| 8. | ИТОГО: | **312** | **312** | **312** |

**Приложение 4**

Примерный годовой план-график учебных часов по гандболу

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  п/п | **Разделы спортивной подготовки** | Этапы и годы спортивной подготовки | | | | |
| Этап начальной подготовки | | Тренировочный этап (этап спортивной специализации) | | Этап совершенствования спортивного мастерства |
| До года | Свыше года | До двух лет | Свыше двух лет |
| **1.** | Общая физическая подготовка | 81 | 94 | 120 | 168 | 187 |
| **2.** | Специальная физическая подготовка | 44 | 60 | 100 | 149 | 224 |
| **3.** | Техническая подготовка | 56 | 80 | 110 | 159 | 187 |
| **4.** | Тактическая, теоретическая, психологическая подготовка | 53 | 70 | 112 | 166 | 224 |
| **5.** | Технико-тактическая (интегральная подготовка). | 46 | 62 | 90 | 131 | 212 |
| **6.** | Участие в соревнованиях, инструкторская и судейская практика | - | 16 | 50 | 121 | 170 |
| **7.** | Контрольные испытания | 8 | 10 | 12 | 12 | 14 |
| 8. | Восстановительные мероприятия | 24 | 24 | 30 | 30 | 30 |
|  | **ИТОГО:** | **312** | **416** | **624** | **936** | **1248** |